



CASA NAȚIONALĂ DE PENSII ȘI ALTE DREPTURI DE ASIGURĂRI SOCIALE  
**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BRĂILA**

Calea Călărașilor nr. 19

Tel. : 0239/612152, 613960

e\_mail: cjpbraila@cjpbraila.ro

Fax: 0239/613148

CF 13604416

Nr. 41973/29.11 2010

## ANUNT

Având în vedere prevederile art. 58 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2) și ale H. G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici cu modificările și completările ulterioare

### Casa Județeană de Pensii Brăila,

organizează concurs

pentru ocuparea funcției publice de execuție temporar vacantă de

### Consilier clasa I, grad asistent, din cadrul Serviciului Plăți prestații

Concursul se organizează la sediul C.J.P. Brăila din Calea Călărașilor nr. 19, începând cu data de 09.12.2010, orele 11,00 proba scrisă și 13.12.2010 interviul.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 8 zile de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, partea a III a, respectiv până la data de 06.12.2010 inclusiv.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din H.G. nr. 611/2008 (afișate alăturat).

#### Condiții generale:

- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, (r2).

#### Condiții specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- cel puțin 1 an vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice;
- cunoștințe operare PC (dovedite cu certificat ECDL sau prin testare în cadrul interviului).

#### Alte informații:

- concursul va consta în selecția dosarelor, lucrare scrisă și interviu din bibliografia alăturată;
- etapele de concurs se notează cu puncte de la 1 la 100;
- promovarea fiecărei etape se face ca urmare a obținerii punctajului minim de 50(cincizeci) puncte pentru fiecare dintre etape;
- Informații suplimentare se pot obține de la Biroul Resurse umane, et.III, cam 308 sau la telefon: 0239613960.

**DIRECTOR EXECUTIV,**

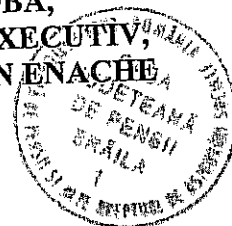
DR. EC.

SORIN ENACHE



**CASA JUDETEANA DE PENSII BRAILA  
DIRECTIA STABILIRI SI PLATI PRESTATII**

**SE APROBA,  
DIRECTOR EXECUTIV,  
DR. EC. SORIN ENACHE**



**BIBLIOGRAFIE**

pentru ocuparea unui post vacant pe perioada determinata de consilier asistent

1. Legea nr.188/1999 privind Statutul functionarilor publici , cu modificarile si completarile ulterioare.
2. Legea nr.7/2004 – privind codul de conduita a functionarilor publici
3. H.G. nr. 13/08.01.2004 privind aprobarea Statutului Casei Nationale de Pensii si alte Drepturi de Asigurari Sociale .
4. Legea 19/2000 privind sistemul public de pensii si alte drepturi de asigurari sociale , cu modificarile si completarile ulterioare.
5. Legea nr.189/2000 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate de catre regimurile instaurate in Romania cu incepere de la 6 septembrie 1940 pana la 6 martie 1945 din motive entice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
6. Legea nr.309/2002 privind recunoasterea si acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar in cadrul Directiei Generale a Serviciului Muncii in perioada 1950-1961 .
7. Decret - lege nr. 118/1990 - privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instautata cu incepere de la 6 martie 1945.
8. Ordonanta de Guvern nr. 6/2009 privind pensia minima garantata, cu modificarile si completarile ulterioare
9. Legea nr. 303/2004 - privind statutul judecatorilor si procurorilor.
10. Legea 341/2004 a recunostintei fata de eroii martiri si luptatorii care au contribuit la victoria Revolutiei romane din decembrie 1989.
11. Legea nr. 578/2004 privind acordarea unui ajutor lunar pentru sotul supravietuitor.
12. Codul de procedura civila – Despre executarea silita

**SEF SERVICIU PLATI PRESTATII,  
NICOLETA CRISTESCU,**

ART. 54 din L. 188/1999 (r2), cu modificările și completările ulterioare

**Poate ocupa o funcție publică persoana care îndeplinește următoarele condiții:**

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani impliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

HOTARARE nr. 611 din 4 iunie 2008 (\*actualizata\*)  
pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor  
publici  
(actualizata pana la data de 12 august 2008\*)

EMITENT: GUVERNUL

\*) Textul initial a fost publicat in MONITORUL OFICIAL nr. 530 din 14 iulie 2008.  
Aceasta este forma actualizata de S.C. "Centrul Teritorial de Calcul Electronic" S.A.  
Piatra Neamt pana la data de 12 august 2008, cu modificarile si completarile aduse de  
HOTARAREA nr. 787 din 16 iulie 2008.

ART. 49

(1) In vederea participării la concurs, in termen de 20 de zile de la data  
publicării anunțului in Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații  
depun dosarul de concurs, care va contine in mod obligatoriu:

- a) formularul de inscriere prevăzut in anexa nr. 3;
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unei  
specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste  
vechimea in muncă și, după caz, in specialitatea studiilor necesare ocupării  
funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată  
cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al  
candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a  
desfășurat activități de poliție politică.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, in clar, numărul,  
data, numele emitentului și calitatea acestuia, in formatul standard stabilit de  
Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă in copii  
legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru  
conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o  
declarație pe proprie răspundere. In acest caz, candidatul declarat admis la  
selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul  
documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5  
zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis in urma selecției  
dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de inscriere se pune la dispoziție candidaților prin  
secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice  
organizatoare a concursului.

**HOTARARE nr. 611 din 4 iunie 2008 (\*actualizata\*)**  
pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici  
(actualizata pana la data de 14 aprilie 2009\*)

**EMITENT:** GUVERNUL

-----  
\*) Textul initial a fost publicat in MONITORUL OFICIAL nr. 530 din 14 iulie 2008.  
Aceasta este forma actualizata de S.C. "Centrul Teritorial de Calcul Electronic" S.A. Piatra  
Neamt pana la data de 14 aprilie 2009, cu modificarile si completarile aduse de: HOTARAREA  
nr. 787 din 16 iulie 2008; HOTARAREA nr. 1.173 din 24 septembrie 2008; RECTIFICAREA nr. 611  
din 4 iunie 2008; ORDONANTA DE URGENTA nr. 35 din 11 aprilie 2009.

ART. 72

(1) La concursurile pentru ocuparea functiilor publice de executie temporar  
vacante dosarele de concurs se depun in maximum 8 zile de la data publicării  
anunțului.